

労働者派遣事業に係わる情報提供

株式会社ジャプラスネオ

労働者派遣法第23条第5項に基づき、当事業所における労働者派遣事業に係る情報をお知らせいたします。

対象事業年度	2023年度（2023年6月1日～2024年5月31日）
事業所の名称	岡崎事業所
労使協定の締結の有無	有（協定の有効期間の終期2026年3月31日）
労使協定の対象となる派遣労働者の範囲	全ての派遣労働者

【労働者派遣の実績】

① 労働者派遣者数（2024年6月1日付）	169 人
② 派遣先事業所数（2024年6月1日付）	6 件
③ 派遣料金の1人当たりの平均額（1日8時間当たりの平均額）	24,877 円
④ 派遣社員賃金の平均額（1日8時間当たりの平均額）	15,336 円
⑤ マージン率（③-④）÷③	38.4 %

マージン率に含まれる派遣事業運営に必要な経費について

マージン率は、派遣料金から派遣労働者の賃金を除いた金額が派遣料金に占める割合を示すものですが、派遣会社の事業運営に必要な経費は派遣労働者の賃金だけではありません。派遣労働者の賃金以外に必要な経費には以下のようなものがあります。

・社会保険料

派遣労働者の社会保険の約半分は雇用主の当社が負担しています。

・有給休暇

派遣労働者が有給を取得した際の賃金は当社が負担しています。

・教育訓練費用・福利厚生費

スキルアップ支援のための教育費、福利厚生費などの費用も負担しています。

・その他費用

その他に派遣労働者の募集にかかる募集広告費・社員の人件費・事業運営に必要な経費があります。

【派遣労働者派遣のキャリア形成支援制度に関する事項】

訓練の内容	対象となる派遣労働者	訓練の方法	実施主体	訓練費用負担
		賃金支給の別		
入職時研修	新規派遣労働者	OFF-JT	派遣元	無
		有給		
品質管理	派遣労働者	OFF-JT	派遣元	無
		有給		
オフィスワーク	派遣労働者	OFF-JT	派遣元	無
		有給		
リーダー研修	派遣労働者	OFF-JT	派遣元	無
		有給		
ビジネススキル	派遣労働者	OFF-JT	派遣元	無
		有給		
グローバル人材	派遣労働者	OFF-JT	派遣元	無
		有給		

【キャリアコンサルティング相談窓口及び連絡先】

TEL 0564-64-7780 各事業所責任者または各担当者

【福利厚生に関する事項】

・年次有給休暇制度、育児、介護休業制度、労働保険、社会保険、定期健康診断、ストレスチェック等